**Ведущий-эксперт эксперт отдела антимонопольного контроля**

**(временная должность, связанная с декретным отпуском основной сотрудницы)**

Заработная плата от 19 000 до 35 000 руб. до вычета налогов

[Томское УФАС России](https://hh.ru/employer/4447956?hhtmFrom=vacancy)

[Томск, проспект Ленина, 111](https://hh.ru/search/vacancy/map?vacancy_id=53051194&hhtmFrom=vacancy), 3 этаж, 38 кабинет. Контактный телефон: (83822) 516-614

Требуемый опыт работы: не требуется

Полная занятость, полный день

**Обязанности:**

* Подготовка проектов решений, предписаний иных процессуальных документов по результатам рассмотрения жалоб, ответов на обращения граждан, юридических лиц, государственных органов;
* Осуществление контроля исполнения предписаний, выданных комиссией антимонопольного органа по рассмотрению жалоб на нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров;
* Привлечение лиц к административной ответственности;
* Участие в проверках заказчиков;
* Подготовка справочно-аналитических материалов для руководства по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
* Осуществление мониторинга изменений законодательства по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

**Требования:**

* Высшее экономическое или юридическое образование;
* Навыки подготовки официальных документов и ведения деловой переписки;
* Исполнительность, ответственность, оперативность, инициативность, стрессоустойчивость, коммуникабельность;
* Умение планировать и самостоятельно организовывать свою работу;
* Способность работать с большим объемом информации в короткие сроки.

**Условия:**

* государственная гражданская служба, взаимодействие с иными структурными подразделениями ФАС России и иными государственными органами;
* Официальное трудоустройство по ТК РФ;
* Отличный старт карьеры, ввиду широкого круга применяемых законов и приобретаемого опыта;
* Отличная рабочая атмосфера в молодом, дружном коллективе;
* Реальные возможности профессионального и карьерного роста;
* Ненормированный рабочий день;
* Возможность повышения квалификации, присвоение классного чина;
* Размер заработной платы указан с учетом премий.

**Ключевые навыки**

Стрессоустойчивость Ответственность Многозадачность Работа в команде Работа с большим объемом информации Грамотная речь Деловое общение Творческое мышление