**Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория государственного управления»**

Автор-составители: Баранов А.В.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Целями освоения дисциплины (модуля) «Теория государственного управления» являются изучение основных юридических общеправовых понятий; способов обеспечения законности и правопорядка; обязанностей работников, государственных служащих; правовых средств обеспечения безопасности; содержания правового статуса индивидуальных субъектов. Содержание курса определяется его предметом и методами, актуальностью и важностью его проблем в сфере государственного функционирования и правового регулирования, а также спецификой усвоения курса студентами-юристами. |
| **Место дисциплины в структуре ООП** | По Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция включена в профессиональный цикл дисциплин.Компонент образовательной программы – вариативный (по выбору). Курс 2. Семестр 4. |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)** | Изучение теории государства и права направлено на формирование следующих компетенций:- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства я (ПК-8) – I уровень. |
| **Содержание дисциплины (модуля)** | Тема 1. Понятие, предмет и сущность государственного управления;Тема 2. Методологические основы государственного управления;Тема 3. Государственно-управленческие отношения;Тема 4. Система государственного управления;Тема 5. Органы исполнительной власти как субъекты государственного управления;Тема 6. Бюрократия, коррупция и конфликты в системе государственного управления;Тема 7. Формы и методы государственного управления; Тема 8. Эффективность государственного управления; |
| **Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы** | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы/72часа.К видам учебной работы отнесены лекции, консультации, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, курсовое проектирование (курсовая работа). |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:Знать: содержание основных юридических общеправовых понятий; способы обеспечения законности и правопорядка; обязанности работников, государственных служащих; правовые средства обеспечения безопасности; содержание правового статуса индивидуальных субъектов (ПК-8).Уметь: надлежащим образом исполнять возложенные на них обязанности; составлять юридические документы (ПК-8).Владеть: методиками исполнения юридических обязанностей; способен осуществлять профессиональную деятельность; выполнять должностные обязанности (ПК-8). |
| **Технология проведения занятий** | Тема 3.Государственно-управленческие отношения *–* творческое задание (подготовка докладов)Тема 5. Органы исполнительной власти как субъекты государственного управления *–* Мозговой штурм» (выявление факторов, обуславливающих изменение системы органов исполнительной власти)Творческое задание (составление таблицы)Тема 6.Бюрократия, коррупция и конфликты в системе государственного управленияТворческое задание (подготовка докладов)Тема 8. Эффективность государственного управленияТворческое задание (подготовка рефератов) |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Для изучения дисциплины «Теория государственного управления» используется как учебная литература, так и научная, включая монографии, статьи, публикуемые в таких периодических изданиях, как «Государство и право», «Журнал российского права», «Государственное и муниципальное управление», «Государственная власть и местное самоуправление» и др.Программное обеспечение и Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы: Консультант+, Гарант. |
| **Формы текущего контроля успеваемости** | Тестирование, письменные работы |
| **Форма промежуточной аттестации** | 4-й семестр – экзамен. |