**Контрольные вопросы по курсу трудового права**

1. Понятие и предмет трудового права. Сфера действия норм трудового права.
2. Метод трудового права и его особенности.
3. Цели, задачи и функции трудового права.
4. Соотношение трудового права со смежными отраслями права.
5. Понятие и виды принципов трудового права.
6. Принципы запрещения дискриминации и принудительного труда: понятие и содержание.
7. Система трудового права и трудового законодательства.
8. Источники трудового права России, их специфика и классификация.

Действие актов законодательства о труде по юридической силе и во времени.

1. Локальные нормативные акты: понятие, виды, порядок их разработки и принятия.
2. Работник как субъект трудового права. Правосубъектность работника. Понятие и значение трудоспособности.
3. Основные трудовые права и обязанности работника.
4. Работодатель как субъект трудового права. Виды работодателей. Правосубъектность работодателя.
5. Основные трудовые права и обязанности работодателя.
6. Профсоюз как субъект трудового права. Классификация прав профсоюзов .
7. Трудовое правоотношение: понятие, содержание, особенности.
8. Общая характеристика оснований возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
9. Отношения, связанные с трудовыми: виды, общая характеристика.
10. Социальное партнерство: понятие,принципы, формы и уровни социального партнерства.
11. Коллективные переговоры: определение представителей, порядок ведения, результаты.
12. Правовые акты социального партнерства: понятие, содержание, особенности действия.
13. Коллективный трудовой спор: понятие, стороны, содержание.
14. Порядок разрешения коллективных трудовых споров в примирительной комиссии, с участием посредника и в трудовом арбитраже.
15. Право на забастовку и его реализация.
16. Понятие и классификация трудовых договоров.
17. Отличия трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом.
18. Содержание (условия) трудового договора.
19. Понятие и виды трудовой функции работника, ее значение как одного из обязательных условий трудового договора.
20. Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Аннулирование трудового договора.
21. Документы, предоставляемые работниками при заключении трудового договора. Трудовая книжка и правила ее ведения.
22. Правовое регулирование трудового договора, заключенного на определенный срок.
23. Понятие, порядок установления и юридические последствия испытания при приеме на работу.
24. Совместительство и совмещение. Особенности трудового договора при работе по совместительству.
25. Правовое регулирование временных переводов на другую работу. Перемещение.
26. Изменение трудового договора в связи с модификацией организационных или технологических условий труда. Отстранение от работы.
27. Общие основания прекращения трудового договора (ст.77 ТК РФ) и их классификация.
28. Расторжение трудового договора по инициативе работникаи по соглашению сторон.
29. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии вины работника (ликвидация организации; сокращение численности или штата; несоответствие работника занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации; при смене собственникаимущества организации– п.1 -4 ст. 81 ТК РФ).
30. Аттестация работников.
31. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при наличии вины работника (неоднократное неисполнение трудовых обязанностей; прогул; появление на работе в состоянии опьянения; в связи с утратой доверия; за совершение аморального проступка – п. 5, 6, 7,8 ст. 81 ТК РФ).
32. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон трудового договора.
33. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных законодательством правил заключения трудового договора.
34. Общие и специальные гарантии работникам при расторжении трудового договорапо инициативе работодателя. Выходное пособие.
35. Порядок оформления увольнения. Окончательный расчет и его структура.
36. Понятие, виды и правовые нормативы рабочего времени.
37. Сокращенное и неполное рабочее время.
38. Правовое регулирование труда за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.
39. Понятие режима рабочего времени и его виды. Учет рабочего времени.
40. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня.
41. Правовое регулирование работы в выходные и нерабочие праздничные дни.
42. Понятие, правовые признаки и виды отпусков.
43. Дополнительные ежегодные трудовые отпуска: виды, особенности предоставления, продолжительность.
44. Порядок, очередность предоставления трудового отпуска, его продление, перенесение, отзыв из отпуска. Денежная компенсация отпуска.
45. Оплачиваемые социальные (целевые) отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.
46. Понятие и признаки заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.
47. Принципы и методы регулирования заработной платы.
48. Порядок установления заработной платы: в бюджетной и внебюджетной сфере.
49. Основные системы заработной платы: общая характеристика.
50. Тарифная система оплаты труда, ее элементы.
51. Понятие, структура и особенности премиальной системы заработной платы.
52. Формы оплаты труда. Сроки и порядок выплаты заработной платы.
53. Правовая охрана заработной платы. Виды, основания и порядок удержаний из заработной платы.
54. Оплата труда в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, совмещении профессий(должностей), при невыполнении норм труда, простое, при оплате продукции, оказавшейся браком, и при освоении новых производств.
55. Нормирование труда. Виды норм труда.
56. Гарантии и компенсации при направлении в командировку, другие служебные поездки и при переезде в другую местность.
57. Гарантии работникам при совмещении работы с обучением, а также в других случаях освобождения от исполнения трудовых обязанностей.
58. Понятие и содержание дисциплины труда. Трудовая, производственная и технологическая дисциплина, их соотношение.
59. Правовые методы обеспечения трудовой дисциплины: виды, общая характеристика.
60. Понятие внутреннего трудового распорядка работодателя. Правила внутреннего трудового распорядка: порядок разработки, принятия, структура.
61. Поощрения за успехи в работе и порядок их применения.
62. Понятие, признаки и функции дисциплинарной ответственности. Общая и специальная дисциплинарная ответственность.
63. Понятие,виды и порядок применения дисциплинарных взысканий.
64. Понятие охраны труда по трудовому праву. Обязанности работодателя по охране труда.
65. Организация и финансовое обеспечение охраны труда. Экспертиза условий труда.
66. Права и обязанности работника по охране труда.
67. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве.
68. Порядок расследования, правила оформления и учета профессионального заболевания.
69. Понятие и условия наступления материальной ответственности сторон трудового правоотношения. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
70. Отличие материальной ответственности по трудовому праву от имущественной ответственности по гражданскому праву.
71. Материальная ответственность работодателя перед работником.
72. Виды материальной ответственности работников: общая характеристика. Кратная материальная ответственность.
73. Полная материальная ответственность работников в силу закона.
74. Полная материальная ответственностьработников в силу договора.
75. Коллективная материальная ответственность работников.
76. Порядок установления размера и возмещения сторонами трудового договора причиненного материального ущерба.
77. Индивидуальный трудовой спор: понятие, причины, стороны, содержание, подведомственность споров.
78. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам. Порядок исполнения решений КТС.
79. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в порядке медиации.
80. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде: сроки обращения за судебной защитой, распределение бремени доказывания, особенности доказательств.
81. Способы защиты трудовых прав: виды, общая характеристика.
82. Государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства о труде и правил охраны труда: виды органов и их компетенция.